 **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ**

**ที่** อว **วันที่**

**เรื่อง** ขอหนังสือรับรองเงินเดือน/การทำงาน

เรียน ผสบค.

ด้วย ข้าพเจ้า . ชื่อภาษาอังกฤษ ตำแหน่ง . หน่วยงาน มีอัตราเงินเดือน บาท มีความประสงค์ขอ □ หนังสือรับรองเงินเดือน □ หนังสือรับรองการทำงาน เป็นภาษาไทย ชุด ภาษาอังกฤษ ชุด เพื่อใช้สำหรับ .ทั้งนี้ ได้แนบเอกสารที่เกี่ยวข้องมาด้วยแล้ว ดังนี้

□ สำเนาใบรับรองการจ่ายเงินเดือน

□ หนังสืออนุญาตให้เดินทางไปทัศนศึกษา

□ ......................................................................................

□ ......................................................................................

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ลงชื่อ .

ตำแหน่ง .