

ประกาศจัดจ้างเอกชนดำเนินงาน (รับสมัครลูกจ้าง)
สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วยสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีความประสงค์จะจัดจ้างเอกชนดำเนินงาน (รับสมัครลูกจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑ งาน (วุฒิปริญญาตรี) ดังมีรายละเอียดการจ้างเอกชนดำเนินงานฯ ตามเอกสารแนบ

ผู้สนใจ สามารถ ติดต่อยื่นข้อเสนอราคาและเอกสารประกอบการเสนอราคาด้วยตนเอง ส่วนส่งเสริมการพัฒนากำลังคนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชั้น ๕ อาคารพระจอมเกล้า ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ตั้งแต่วันที่ ๑๐-๒๑ กันยายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๗.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) โดยมีกำหนดสอบสัมภาษณ์ในวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๓๐-๑๒.๐๐ น. ห้องประชุมสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ ชั้น ๕ อาคารพระจอมเกล้า สำนักงานปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ และแจ้งผลผู้ได้รับการคัดเลือกทางโทรศัพท์โดยตรง ทั้งนี้ ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๓๓๓ ๓๘๖๑ ในเวลาราชการ (๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.)

การจ้างเหมาบริการเอกชนดำเนินงาน (รับสมัครลูกจ้าง)
ภายใต้โครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียน
โดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย (โครงการ วมว.) ระยะที่ ๒
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๑.๑ มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขา
- ๑.๒ มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ เช่น การจัดการเว็บไซต์ขั้นพื้นฐาน ใช้โปรแกรม Photoshop หรือ Infographic, Microsoft Office โดยสามารถดูแลและเพิ่มข้อมูลในเว็บไซต์ของโครงการ พิมพ์และบันทึกข้อมูลเอกสารได้ดี
- ๑.๓ มีความสามารถในการวิเคราะห์ ประมวลผลในเชิงสถิติ การบริหารจัดการข้อมูล และการสื่อสารทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้เป็นอย่างดี
- ๑.๔ สามารถไปปฏิบัติงานต่างจังหวัดเป็นครั้งคราวได้
- ๑.๕ เป็นผู้ไม่มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานที่จ้าง

๒. หลักฐานที่ยื่นประกอบใบเสนอราคา

- ๒.๑ รูปถ่ายหน้าตรงขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๑ รูป (สำหรับติดใบสมัคร)
- ๒.๒ สำเนาปริญญาบัตรและสำเนาแสดงผลการศึกษา จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๕ สำเนาหลักฐานการเกณฑ์ทหารและหรือได้รับยกเว้น กรณีเป็นผู้สมัครเพศชาย จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๖ สำเนาหลักฐานอื่น (ถ้ามี)

๓. ขอบเขตรายละเอียดของงาน

- ๓.๑ ติดต่อประสานงานกับมหาวิทยาลัย - โรงเรียนในโครงการ วมว. เพื่อติดตามข้อมูลผลการดำเนินงานโครงการ วมว. เช่น ผลการเรียนของนักเรียน ผลการศึกษาต่อระดับปริญญาตรี เป็นต้น และนำเข้าข้อมูลในระบบฐานข้อมูลของโครงการ
- ๓.๒ จัดเตรียมการประชุม ได้แก่ ประสานยืนยันการเข้าร่วมประชุม จัดทำใบเซ็นชื่อ สำเนาเอกสารประกอบการประชุม และจัดทำรายงานการประชุม
- ๓.๓ จัดเตรียมการจัดกิจกรรม "ค่ายวิทยาศาสตร์สานสัมพันธ์ฉันท์ วมว. ครั้งที่ ๑๑" ได้แก่ ประสานยืนยันการเข้าร่วมกิจกรรม และจัดทำใบเซ็นชื่อ เป็นต้น
- ๓.๔ จัดเตรียมการจัดกิจกรรม "9th SCIUS Forum" ได้แก่ ประสานคณะกรรมการ/อนุกรรมการโครงการ วมว. นักเรียน และบุคลากรผู้สอนเข้าร่วมกิจกรรม การประสานงานการจัดกิจกรรม และสรุปผลการจัดกิจกรรม เป็นต้น

๓.๕ จัดส่งเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียนเพื่อสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อ
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ของโครงการ รวมว. ระยะที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ไปยังโรงเรียนมัธยมศึกษา และ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

๓.๖ ตรวจสอบจำนวนนักเรียนที่สมัครสอบเข้าเป็นนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ โครงการ รวมว.
ระยะที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ และวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ

๓.๗ จัดทำเอกสารรายงานประจำปี ๒๕๖๑ ของโครงการ รวมว. ระยะที่ ๒

๓.๘ ประสานการเข้าร่วมกิจกรรมด้านวิทยาศาสตร์ของนักเรียนโครงการ รวมว. ระยะที่ ๒

๔. ระยะเวลาดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องมาหรือจัดหาผู้แทนที่มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่ตกลงจ้างมาปฏิบัติงานทุกวันๆที่สำนักงาน
เปิดทำการ ไม่น้อยกว่า ๘ ชั่วโมงต่อวัน ทั้งนี้เริ่มตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๕. ระยะเวลาส่งมอบงาน

ส่งมอบงาน (รายงานผลการปฏิบัติงาน/ ชิ้นงาน) ตามรายละเอียดข้อ ๔ ทุกวันที่ ๑๖ ของเดือนต่อ
ผู้ควบคุมงาน (ตามตารางส่งมอบงานที่แนบ)

๖. วงเงินในการจัดหา

จำนวน ๑๙๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน) จากงบประมาณโครงการสนับสนุนการ
จัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียน โดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย ระยะที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๒

๗. อื่นๆ

๘.๑ หากผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานได้ในวันปฏิบัติงานที่กำหนด ผู้รับจ้างจะต้องถูกปรับในอัตรา
รายวัน ร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า ๑๐๐ บาทต่อวัน

๘.๒ วงเงินจ้างของผู้รับจ้างได้ครอบคลุมค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานนอกเวลาแล้ว

๘.๓ ในกรณีที่ต้องเดินทางไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ที่รับจ้าง ให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าที่พัก
ค่าอาหาร ได้ในอัตราเดียวกันกับทางราชการ

ตารางส่งมอบงานการจ้างเหมาบริการเอกชนดำเนินการ
ภายใต้โครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียน
โดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย (โครงการ วมว.) ระยะที่ ๒
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ลำดับ	ชื่องาน/ รายละเอียดงาน	ปริมาณงาน	ระยะเวลาส่งมอบงาน
๑.	ติดต่อประสานงานกับมหาวิทยาลัย - โรงเรียนในโครงการ วมว. เพื่อติดตามข้อมูลผลการดำเนินงานโครงการ วมว. และนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบฐานข้อมูลของโครงการ ดังนี้ - ผลการเรียนของนักเรียน รุ่น ๘ - ๑๑	จำนวนนักเรียนรุ่น ๘, ๙, ๑๐ และ ๑๑	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒
	- ผลการศึกษาต่อระดับปริญญาตรี รุ่น ๙ เป็นต้น	จำนวนนักเรียนรุ่น ๙	มี.ย. - ก.ย. ๖๒
๒.	จัดเตรียมการประชุม ได้แก่ ประสานยืนยันการเข้าร่วมประชุม จัดทำใบเซ็นชื่อ สำเนาเอกสารประกอบการประชุม และจัดทำรายงานการประชุม	๖ ครั้ง	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒
๓.	จัดเตรียมการจัดกิจกรรม "ค่ายวิทยาศาสตร์สานสัมพันธ์ฉันท์ วมว. ครั้งที่ ๑๑" ได้แก่ ประสานยืนยันการเข้าร่วมกิจกรรม และจัดทำใบเซ็นชื่อ เป็นต้น	๑ กิจกรรม	ก.พ. - มี.ค.๖๒
๔.	จัดเตรียมการจัดกิจกรรม "9 th SCIUS Forum" ได้แก่ ประสานคณะกรรมการ/อนุกรรมการโครงการ วมว. นักเรียน และบุคลากรผู้สอนเข้าร่วมกิจกรรม การประสานงานการจัดกิจกรรม และสรุปผลการจัดกิจกรรม	๑ กิจกรรม	มี.ค. - มี.ย. ๖๒
๕.	จัดส่งเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียนเพื่อสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ของโครงการ วมว. ระยะที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ไปยังโรงเรียนมัธยมศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา	๑,๕๐๐ ฉบับ	ก.ค. ๖๒
๖.	ตรวจสอบจำนวนนักเรียนที่สมัครสอบเข้าเป็นนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ โครงการ วมว. ระยะที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ และวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ	ทุกวันที่สำนักงานเปิดทำการ ในระหว่าง ๑-๓๑ ส.ค. ๖๒ หรือช่วงเดือนที่มีการเปิดรับสมัครนักเรียน	ส.ค.๖๒ หรือช่วงเดือนที่มีการเปิดรับสมัครนักเรียน
๗.	จัดทำเอกสารรายงานประจำปี ๒๕๖๑ ของโครงการ วมว. ระยะที่ ๒	๑ กิจกรรม	มี.ค. ๖๒
๘.	ประสานการเข้าร่วมกิจกรรมด้านวิทยาศาสตร์ของนักเรียนโครงการ วมว. ระยะที่ ๒	๑ เรื่อง	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒