

สำนักงานปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ศูนย์ประสานงานกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีประจำภูมิภาค
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน (ศวภ. ๒) มีความประสงค์จะรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับ: นักจัดการงานทั่วไป วุฒิปริญญาตรี จำนวน ๑ อัตรา

ปฏิบัติงานประจำของศูนย์ประสานงานกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีประจำภูมิภาค
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน (ศวภ. ๒)

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบ/ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ๑) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการค้นหาข้อมูล รวบรวมและจัดทำฐานข้อมูลโครงการศูนย์ประสานงานฯ ให้เป็นหมวดหมู่ พร้อมใช้งานได้สะดวก
- ๒) เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลกิจกรรมความเคลื่อนไหวของศูนย์ประสานงานฯ ทางเว็บไซต์/สื่อสังคมออนไลน์
- ๓) ออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ เพื่อจัดทำเอกสารเผยแพร่องค์กร
- ๔) ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑) การศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขา
- ๒) สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ Microsoft office ได้เป็นอย่างดี และ/หรือโปรแกรมออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์
- ๓) สามารถเดินทางไปปฏิบัติในพื้นที่ต่างจังหวัดนอกเหนือจากพื้นที่ซึ่งเป็นที่ ตั้งสำนักงาน พื้นที่ทุรกันดารหรือพื้นที่เสี่ยงภัยเป็นครั้งคราวได้
- ๔) มีประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านติดต่อประสานงานกับส่วนราชการหรือหน่วยงานต่างๆ ในระดับภูมิภาค จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๕) มีความสามารถในการติดต่อประสานงาน และมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กรและเพื่อนร่วมงาน และหากเป็นผู้ที่มีภูมิลำเนาในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๔. ระยะเวลาการปฏิบัติงาน : ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๕. หลักฐานการสมัคร

- ๑) รูปถ่ายหน้าตรงขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (สำหรับติดใบสมัคร)
- ๒) สำเนาปริญญาบัตรและสำเนาแสดงผลการศึกษา จำนวน ๑ ชุด
- ๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕) สำเนาหลักฐานการเกณฑ์ทหารและหรือได้รับการยกเว้น กรณีผู้สมัครเป็นเพศชาย จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖) สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือรับรองประสบการณ์ทำงาน การฝึกงาน เป็นต้น

๖. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร และสอบสัมภาษณ์

๑) ผู้ประสงค์จะสมัครออนไลน์ สามารถดาวน์โหลดใบสมัครที่เว็บไซต์กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี : เมนู ข้าราชการสมัครบุคลากร (<http://www.personnel.ops.go.th/>) ตั้งแต่วันที่ ๒๐ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ และส่งใบสมัครได้ที่ e-mail: rccatune@most.go.th ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ (เอกสารหลักฐานฉบับจริงให้นำมาส่งในวันสอบสัมภาษณ์)

๒) ผู้ประสงค์จะสมัครด้วยตนเอง สามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัคร โดยไม่เสียค่าธรรมเนียม ในการสมัครคัดเลือก ณ ศูนย์ประสานงานกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำภูมิภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน อาคารอุทยานวิทยาศาสตร์ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ห้อง NESP-๒๐๙ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เลขที่ ๑๒๓ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๒ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ในวันและเวลาราชการ

๓) กำหนดสอบสัมภาษณ์ วันจันทร์ที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ศูนย์ประสานงานกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำภูมิภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ชั้น ๒ ห้อง NESP-๒๐๙ อาคารอุทยานวิทยาศาสตร์ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เลขที่ ๑๒๓ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๒

๔) ประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือกที่เว็บไซต์กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี : (<http://www.personnel.ops.go.th/>)

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางวณิดา หมั่นเรียน/นางสาวสุมนาน คำหวาน โทรศัพท์ ๐๔๓ ๐๔๗๔๐๐ ต่อ ๑๐๑
